

WERKGEVERSVERKLARING

Gegevens Werkgever	Naam werkgever: Adres werkgever: Postcode en woonplaats:	
Gegevens Werknemer	Naam Werknemer: Adres werknemer: Postcode en woonplaats: Geboortedatum: In dienst sinds: Functie:	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw
Aard van het Dienstverband	De werknemer heeft:	<input type="radio"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst <input type="radio"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot <input type="radio"/> Inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.: (bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht) Is er sprake van een proeftijd? <input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja Zo ja, is de proeftijd verstreken <input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, toelichting: Directeur / aandeelhouder: <input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja
Verklaring Voortzetting Dienstverband (indien van toepassing)	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd:	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja (extra handtekening en firmastempel) Naam ondertekenaar:
Inkomen	1. Bruto jaarsalaris (1) € (basissalaris excl. overwerk e.d.) 2. Vakantietoeslag (2) € 3. Onregelmatigheidstoeslag (4) € 4. Vaste 13 ^e maand (3) € 5. Provisie (4) € 6. Vaste eindejaarsuitkering (3) € 7. Overwerk (4) € 8. €	
Leningen / Loonbeslag	Is door U een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? <input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja zo, ja ingangsdatum hoofdsom € looptijd Jaarlast € Is op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd? <input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja zo ja, tot €per maand	

1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak.

2) Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen.

3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen.

4) Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden

Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. Getekend te d.d.

Naam ondertekenaar:

Handtekening

En firmastempel:

Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met:

Naam: Tel.:

INVULINSTRUCTIE VOOR DE WERKGEVERSVERKLARING

Ten behoeve van de hypotheekaanvraag dient er een werkgeversverklaring te worden overlegd. Aangezien dit formulier een zeer belangrijk document is om de hypotheek te kunnen beoordelen, zijn er door de geldverstrekkers eisen gesteld waaraan moet worden voldaan. Als de ingevulde werkgeversverklaring niet aan deze eisen voldoet, dient er een nieuwe te worden opgemaakt, waardoor de hypotheekverstrekking vertraging oploopt. Daarom verzoeken wij u om bij het laten invullen van de werkgeversverklaring de onderstaande regels in acht te nemen.

- **Invullen dient te geschieden door 1 persoon, geschreven met blauwe of zwarte pen en door dezelfde persoon ondertekend. Alle vragen dienen volledig te worden beantwoord, geen correcties, geen tippex of andere onvolkomenheden!**
- **De loongegevens moeten kloppen met de meegeleverde kopie loonstrook. Het structureel overwerk, vakantietoeslag e.d. dienen op de juiste plaatsen te worden aangegeven.**
- **De werkgeversverklaring dient gestempeld te worden met het firmastempel. Bij het ontbreken van een firmastempel dient een verklaring te worden bijgevoegd op briefpapier van de firma, waaruit blijkt dat het firmastempel ontbreekt.**
- **Bij tijdelijke contracten dient duidelijk de periode ingevuld te worden, en indien van toepassing, dient de intentieverklaring te worden ingevuld, ondertekend en voorzien van het firmastempel.**